

Vnútná smernica obce Častkov o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti

Zákon č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti uložil zamestnávateľom povinnosť vydať vnútorný predpis, v ktorom určí podrobnosti podľa § 11 ods. 8 zákona. Súčasne určuje, že v obci zodpovednou komisiou podľa § 11 ods. 4 až 7 komisia pre ochranu verejného poriadku.

Čl.1

Úvodné ustanovenie

1. Táto smernica upravuje podmienky poskytovania ochrany osobám pred neoprávneným postihom v pracovnoprávnom vzťahu v súvislosti s oznamovaním kriminality alebo protispoločenskej činnosti svojho zamestnávateľa – Obce Častkov a organizácií v jej zriaďovateľskej pôsobnosti.

Čl.2

Vymedzenie pojmov

1. Na účely tejto smernice sa rozumie:

- oznamovateľom je fyzická osoba, ktorej zamestnávateľom je Obec Častkov, a ktorá v dobrej miere urobí oznámenie, podanie alebo podnet o páchaní protispoločenskej činnosti protiprávnym konaním svojho zamestnávateľa

- oznámením uvedie skutočností, o ktorých sa dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, postavenia alebo funkcie

- oznámenie, podanie alebo podnet bez udania mena, priezviska a adresy sa považujú za anonymné.

2. Možnosť ohlasovať protispoločenskú činnosť priamo prokuratúre tým nie je dotknutá.

Čl.3

Poskytovanie ochrany

1. Pri oznámení závažnej protispoločenskej činnosti, ktorá je trestným činom, je možné podať žiadosť o poskytnutie ochrany prokurátorovi.

2. Pri oznámení protispoločenskej činnosti, ktorá je správnym deliktom, je možné podať žiadosť o poskytnutie ochrany orgánu, ktorý správny delikt prejednáva.

3. Ak správny orgán zistí, že osoba, ktorá podala žiadosť o poskytnutie ochrany je oznamovateľom, ohlásí to Inšpektorátu práce, zamestnávateľovi a oznamovateľovi. Oznamovateľ sa stáva chráneným oznamovateľom.

Čl.4

Vnútroňný systém vybavovania podnetov v Obci Častkov

1. Obec Častkov, ktorá je zamestnávateľom a je aj orgánom verejnej moci, určuje zodpovednú osobu na plnenie úloh podľa zákona č. 307/2014 Z.z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti, komisiu pre ochranu verejného poriadku obce Častkov.

2. Zodpovedná osoba plní úlohy aj vo vzťahu k rozpočtovým alebo príspevkovým organizáciám v zriaďovateľskej pôsobnosti obce – Základná škola, Materská škola, Školská jedáleň.

3. Od svojich zamestnancov prijíma podnety:

- oznámenie vrátane anonymného oznámenia, pričom za oznámenie sa považuje uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a ktoré môžu významnou mierou prispieť k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu a usvedčeniu jej páchatel'a.

Čl.5

Spôsobý podávania podnetov

1. Podnety možno podávať:

- mailom na mailovú adresu ivan74@centrum.sk, michaljamriska@gmail.com, roman172@centrum.sk, členovi komisie pre ochranu verejného poriadku

- poštou na adresu Obec Častkov, Komisia pre ochranu verejného poriadku, Častkov 35, 906 04

- osobne do podateľne obecného úradu alebo do rúk členovi komisie pre ochranu verejného poriadku.

2. Podnety v uzatvorenej obálke by mali mať označenie „Neotvárať – podnet pre Komisiu na ochranu verejného poriadku“.

3. Touto formou je možné podať aj anonymný podnet.

Čl.6

Oprávnenia zodpovednej osoby

1. Zodpovedná osoba má lehotu na vybavenie každého podnetu 90 dní od jeho prijatia.

2. Lehotu možno predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že pri neanonymných podnetoch sa dôvod predĺženia oznámi osobe, ktorá podala podnet.

3. Pri preverovaní neanonymných podnetov je povinnosť zachovávať mlčanlivosť

o totožnosti osoby, ktorá podala podnet. Táto povinnosť sa vzťahuje na zodpovednú osobu a osobu, ktorá eviduje registratúru.

4. Zodpovedná komisia je povinná oznámiť osobe, ktorá podala podnet, výsledok preverovania do desiatich dní od preverenia podnetu.

Čl.7

Evidovanie podnetov

1. Evidencia podnetov sa vedie na podateľni obecného úradu v podacej knihe, ktorá je zriadená na tento účel.

2. V podacom denníku sa uvedie meno, priezvisko a adresa oznamovateľa podnetu. V prípade anonymného podnetu sa uvedie poznámka, že ide o anonymný podnet. Zaeviduje sa predmet podnetu, výsledok preverovania podnetu a dátum skončenia podnetu.

3. Každý podnet po zaevidovaní bude opatrený prezenčnou pečiatkou, číslom spisu, dátumom doručenia, skartačnou značkou, uvedie sa počet príloh a meno zodpovednej osoby.

Čl.8

Záverečné ustanovenie

1. S touto smernicou sú oboznámení všetci zamestnanci Obce Častkov, o čom je vedená prezenčná listina.

2. Označenie zodpovednej osoby a spôsobu podávania podnetov sú zverejnené a pre všetkých zamestnancov prístupné obvyklým a bežne dostupným spôsobom – na internetovej stránke obce a na každom pracovisku na nástenke.

3. Táto vnútorná smernica platí od 01.07.2015.

V Častkove, 5.6.2015

Mgr.Eva Černeková
Starostka obce

Obec Častkov, ktorá je zamestnávateľom a je aj orgánom verejnej moci, určuje zodpovednú osobu na plnenie úloh podľa zákona č. 307/2014 Z.z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti, komisiu pre ochranu verejného poriadku obce Častkov, ktorej môže zamestnanec Obce Častkov podať podnet.

Podnetom sa rozumie oznámenie vrátane anonymného oznámenia, ktorým sa rozumie uvedenie skutočností, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie a ktoré môžu významnou mierou prispieť k objasneniu závažnej protispoločenskej činnosti alebo k zisteniu alebo usvedčeniu jej páchatel'a.

1. Podnety možno podávať:

- mailom na mailovú adresu ivan74@centrum.sk, michaljamriska@gmail.com, roman172@centrum.sk, členovi komisie pre ochranu verejného poriadku

- poštou na adresu Obec Častkov, Komisia pre ochranu verejného poriadku, Častkov 35, 906 04

- osobne do podateľne obecného úradu alebo do rúk členovi komisie pre ochranu verejného poriadku.

4. Podnety v uzatvorenej obálke by mali mať označenie „Neotvárať – podnet pre Komisiu na ochranu verejného poriadku“.

5. Touto formou je možné podať aj anonymný podnet.